

## NAVODILA VLAGATELJEM ZA PRIPRAVO VLOGE

<b>1. Naročnik – dodelitelj sredstev (popolna firma ali ime)</b>	<b>Republika Slovenija, Urad Vlade RS za informiranje, Tržaška 21, 1000 Ljubljana</b>	
<b>2. Oznaka javnega razpisa in navedba objave v Uradnem listu RS</b>	Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti informacijskega centra v letu 2005 z oznako »Informacijski center o evropskih zadevah«, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 6/2005 z dne 21.1.2005, številka objave Ob-1449/05.	
<b>3. Pravna podlaga za izvedbo postopka</b>	179. in 180. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur.l.RS št. 108/04), sklep Vlade o nadaljevanju dejavnosti informacijskega centra EU v Sloveniji z dne 14.10.2004 in obrazložitev Proračuna RS za leto 2005.	
<b>4. Predmet razpisa</b>	Predmet razpisa je upravljanje informacijskega centra in organiziranje dogovorjenih informativno komunikacijskih aktivnosti s področja evropskih zadev v letu 2005. Natančna vsebina dejavnosti, ki jo bo moral izvajati vlagatelj vloge, je navedena v specifikaciji predmeta javnega razpisa in vzorcu pogodbe.	
<b>5. Zagotovljena sredstva</b>	Naročnik ima na proračunski postavki 1322 v namen iz predmeta razpisa na voljo sredstva v skupni višini 30 MIO SIT z vsemi dajatvami.	
<b>6. Javni razpis je celovit</b>	Celotna razpisana sredstva se bodo dodelila enemu vlagatelju.	
<b>7. Čas sofinanciranja</b>	Od dneva podpisa pogodbe do 31.12.2005	
<b>8.1. Vsebina razpisne dokumentacije</b>	<p>To razpisno dokumentacijo sestavljajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• navodila vlagateljem (ta dokument);</li> <li>• specifikacija javnega razpisa;</li> <li>• obrazec »Ovojnica«;</li> <li>• obrazec »Prijava«;</li> <li>• obrazec: »Finančni načrt«;</li> <li>• osnutek pogodbe,</li> <li>• program informiranja in komuniciranja slovenske javnosti o evropskih zadevah za leto 2005.</li> </ul>	
<b>8.2 RD je brezplačno na voljo na internetnem naslovu:</b>	<b>8.3 Druga možnost pridobitve RD:</b>	
http://www.uvi.si/ (dostopen skozi katalog informacij javnega značaja 2.g)	Osebni dvig dokumentacije v tajništvo naročnika.	<b>Cena</b>
		/

<b>9. Kontaktni podatki za dodatna pojasnila</b>		Vprašanja le v pisni obliki na naslov: Urad Vlade za informiranje, Tržaška 21, Ljubljana, s pripisom »Za razpis informacijski center o evropskih zadevah« ali po e-pošti na naslov: nada.serajnik@gov.si. Dodatna pojasnila in ev. spremembe oz. popravki bodo objavljeni na internetu na istem spletnem naslovu in postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.	
<b>10. Vloga mora vsebovati naslednje dokumente:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izpolnjen obrazec »Ovojnica«, nalepljen na zunanjo ovojnico vloge;</li> <li>2. izpolnjen in podpisan obrazec »Prijava«;</li> <li>3. izpolnjen obrazec: »Finančni načrt«;</li> <li>4. parafiran obrazec »Pogodba«;</li> <li>5. okvirni načrt dela za mesece marec, april in maj 2005 (vlagatelj ga izdelava sam)</li> <li>6. <b>priloge</b>, kot je to navedeno v točki 16.2 teh navodil.</li> </ol> <p>Zaželeno je, da je vloga vložena v mapo ali fascikel ter ločena s pregradnimi listi oz. kartoni, tako da je mogoče lažje listanje po vlogi in da je razvidno, na katero točko se posamezni listi vloge nanašajo.</p>			
<b>11. Rok veljavnosti vloge</b>	Vloga mora biti za vlagatelja zavezujoča 90 dni od roka za oddajo vlog, kar vlagatelj potrdi z oddajo vloge naročniku		
<b>12. Jezik vloge</b>	Vloga mora biti v celoti napisana v slovenskem jeziku		
<b>13. Oblika vloge</b>	Vloga mora biti oddana na obrazcih ter s prilogami v pisni obliki.		
<b>14. Predložitev vlog</b>			
<b>14.1 Rok</b>	<b>Naročnik mora vloge, ki imajo na zunanji ovojnici nalepljen in izpolnjen obrazec »Ovojnica« prejeti v vložišče do 11.2.2005 do 12.00</b>		
<b>14.2 Vložišče</b>	RS, Urad Vlade za informiranje, Tržaška 21, Ljubljana, 4. nadstropje, soba 4.11.		
<b>15. Javno odpiranje vlog</b>			
<b>NE</b>	<b>DA</b>	<b>Čas</b>	<b>Lokacija</b>
	✓	11.2.2005 ob 13.00	RS, Urad Vlade za informiranje, Tržaška 21, Ljubljana, 5. nadstropje.
<b>16. Preverjanje sposobnosti</b>			

<b>16.1 Pogoji</b>	<b>16.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
1. Vlagatelj mora biti registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu;	1. Izpisek iz sodne ali druge ustrezne evidence
2. Vlagatelj ne sme biti v kazenskem postopku zaradi suma storitve kaznivega dejanja podkupovanja niti ne sme biti zaradi takega kaznivega dejanja pravnomočno obsojen;	2. Potrdilo ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ponudnik ni vpisan v kazensko evidenco
3. Vlagatelj mora izkazati, da je imel v vsakem od preteklih treh let (2002 – 2004) vsaj tako poslovno realizacijo (obseg poslovanja, finančna realizacija, kadri .. ) kot bo njegov prijavljen delež sofinanciranja	Ni potrebno predložiti posebne listine, saj bo realizacija razvidna iz obrazca »Prijava« v vlogi

<p>4. Vlagatelj mora zagotoviti prostor z najmanj naslednjimi specifikacijami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) lokacija v centru Ljubljane (v določenem področju)</li> <li>b) dostopnost neposredno z ulice in dostopnost za invalide</li> <li>c) površina funkcionalnega dela prostora mora znašati najmanj 150 m<sup>2</sup> prostor mora zagotavljati zmogljivosti za opravljanje informativnih, knjižničarskih in promocijsko izobraževalnih storitev za najmanj 50 udeležencev;</li> <li>d) urejene ločene sanitarije za moške in ženske</li> </ul>	<p>3. Dokazilo o posesti prostorov (kupoprodajna ali najemna pogodba, ali izpisek iz zemljiške knjige)</p> <p>4. Tloris prostorov oz. njihove skice ali fotografije, ter navedba osnovne opremljenosti prostorov, število sedežev</p>
<p>5. Reference: vlagatelj mora izkazati, da je v preteklih treh letih (2002-2004) izvajal storitve, ki so podobne storitvi, ki je predmet tega sofinanciranja (dajanje informacij, organiziranje seminarjev in okroglih miz), pri čemer je organiziral vsaj 20 izobraževalnih in promocijskih dogodkov letno ter imel vsaj eno leto v tem obdobju organizirano informacijsko pisarno z določenega področja</p>	<p>Ni potrebno predložiti posebne listine, saj bodo podatki razvidni iz obrazca »Prijava« v vlogi</p>
<p>6. Reference: vlagatelj mora izkazati, da je v preteklih treh letih (2002-2004) izvajal storitve odnosov z javnostmi (odnosi z mediji in drugimi javnostmi) za vsaj deset dogodkov, seminarjev, okroglih miz ali srečanj.</p>	<p>Ni potrebno predložiti posebne listine, saj bodo podatki razvidni iz obrazca »Prijava« v vlogi</p>
<p>7. Reference kadrov: vlagatelj mora izkazati, da ima zaposlene vsaj tri osebe, ki bodo delale na projektu, ki je predmet sofinanciranja in imajo naslednjo strokovno in funkcionalno izobrazbo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) visokošolsko izobrazbo</li> <li>b) da imajo vsaj enoletne izkušnje pri organizaciji informativno promocijskih in izobraževalnih dogodkov na področju EU zadev in vsaj triletno izkušnje s področja odnosov z javnostmi.</li> <li>c) da aktivno obvladajo slovenski in angleški jezik (visokošolski študij ali drugo spričevalo o aktivnem znanju angleškega jezika)</li> <li>d) da pasivno obvladajo vsaj še en tuj jezik (nemščina, francoščina ali italijanščina)</li> </ul>	<p>Ni potrebno predložiti posebne listine, saj bodo podatki razvidni iz obrazca »Prijava« v vlogi</p>
<p>8. Vlagatelj s finančnim načrtom izkaže, da bo sofinanciral vsaj 51% projekta.</p>	<p>Ni potrebno predložiti posebne listine, saj bodo podatki razvidni iz obrazca »Finančni načrt« v vlogi</p>

### **16.3 Rok in lokacija za predložitev listin**

Listine iz točke 16.2 je potrebno priložiti v vlogi za obrazci iz točke 10 in so lahko predložene v fotokopiji. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje ne glede na njihovo starost, razen če je izrecno navedeno, na katero obdobje se morajo nanašati.

## **17. Ocenjevanje**

## 17.1 Merila za izbiro:

MERILA

### **1. Reference kadrov vlagatelja največ 40 %**

Vlagatelj, ki bo v vlogi izkazal, da ima zaposlene tri osebe, ki bodo sodelovale pri izvajanju sofinanciranega projekta, bo za vsako leto nad zahtevanim 1 letom, ko je posamezna od teh treh oseb delala na organiziranju seminarjev s področja EU ali izvajanju podobne dejavnosti na področju EU prejel dodaten % vendar ne več kot 8 % za vsako osebo. Skupna vrednost tega merila znaša največ 24 %.

Vlagatelj, ki izkaže, da je vodja skupine ki jo ponuja za delo na projektu, delal vsaj tri leta kot vodja skupine, prejme dodaten % za vsako leto. Skupna vrednost tega merila znaša največ 4 %.

Vlagatelj, ki bo v vlogi izkazal, da ima zaposlene tri osebe, ki bodo sodelovale pri izvajanju sofinanciranega projekta, bo za vsako leto nad zahtevanimi tremi leti, ko je posamezna od teh treh oseb delala na področju odnosov z javnostmi, prejel dodaten % vendar ne več kot 4 % za vsako osebo. Skupna vrednost tega merila znaša največ 12 %.

### **2. Reference o dejavnosti vlagatelja največ 30 %**

Vlagatelj, ki v svoji vlogi izkaže, da je v preteklih letih (do konca leta 2004) izvajal storitve podobne razpisanim (dajanje informacij, organizacija okroglih miz) na področju EU, prejme za vsako leto delovanja dodatna 2 %, vendar skupaj ne več kot 16 %. Skupna vrednost tega merila znaša največ 16 %.

Vlagatelj, ki v svoji vlogi izkaže, da je v preteklih letih (do konca leta 2004) izvajal storitve odnosov z javnostmi v zvezi z EU, prejme za vsako leto dodaten %, vendar skupaj ne več kot 8 % Skupna vrednost tega merila znaša največ 8 %.

Vlagatelj prejme največ 6 % za predloženi okvirni načrt dela za mesece marec, april in maj 2005. Pri predloženem okvirnem načrtu dela bo strokovna komisija ocenjevala skladnost le-tega s programom dela naročnika na področju informiranja javnosti o evropskih zadevah, korespondiranje z aktualno tematiko na področju Slovenije in EU in doseganje ciljnih javnosti iz programa. Vlagatelj, katerega okvirni načrt dela bo zahtevanim merilom iz prejšnjega stavka najbolj zadostil, bo pri posameznem od njih (podmerila) prejel 2 %. Če bo zadostil deloma, bo prejel 1 %, v primeru neustreznost načrta pa 0 %. Za vsako od navedenih prvin opisanega merila lahko vlagatelj prejme največ 2 %. Odstotke za omenjeno merilo bo dodelila ožja tričlanska strokovna komisija naročnika, pri čemer bo vsak posamezen član samostojno dodelil vsakemu ponudniku za okvirni načrt svoje točke, preostala dva člana strokovne komisije pa bosta iz samostojnih ocen vsakega od treh članov izračunala povprečje treh ocen pri vsakem od podmeril. Ponudnik bo v tem merilu prejel seštevek povprečnih ocen za tri podmerila.

Naročnik bo sklenil pogodbo o sofinanciranju z vlagateljem vloge, ki bo izpolnjeval vse pogoje iz točke 16.1 teh navodil (kar bo naročnik preveril s pomočjo listin iz točke 16.2) in bo na podlagi meril iz točke 17.1 teh navodil prejel največje število odstotkov. Vlagatelj lahko skupaj doseže največ 100%.

### **3. Struktura vlagateljevega vložka največ 25 %**

Vlagatelj bo za vsak cel MIO SIT vložka, ki presega zahtevanega s strani vlagatelja, ki ga bo vložil v partnerstvo, prejel dodatnih 2,5 %. Skupna vrednost tega merila je največ 25 %. Vložek ponudnik izkazuje s finančnim načrtom.

### **4. Prostor vlagatelja največ 5 %**

Vlagatelj, bo v ponujenem prostoru, ki služi za izvedbo konference/seminarja (opremljenega s sedeži) za vsake tri sedeže nad 50 zahtevanimi prejel 0,5 %, a ne več kot skupaj 5 %.

### **17.2 Dodatno merilo v primeru enakovrednih ponudb**

V primeru po točkah enakovrednih ponudb bo naročnik sredstev kot najugodnejšega vlagatelja izbral vlagatelja z daljšim obdobjem organizacije dejavnosti informacijskega centra EU. Če to ne bo mogoče, bo izmed enako ocenjenih vlagateljev izbran vlagatelj, ki bo za svojo vlogo prejel največ točk pri merilu št. 1. Če izbor tudi na ta način ne bo mogoč, bo izbran kandidat, ki bo zbral največ točk pri merilu št. 2, prvi odstavek.

### **17.3 Komisija, ki bo ocenjevala prispele vloge**

Prispele vloge bo neodvisno ocenila pet članska strokovna komisija naročnika. Pri tretjem delu merila št. 3 bodo sodelovali le trije člani komisije, ki obvladajo strokovni del s področja predmeta ocenjevanja.

## **18. Pritožba**

### 18.1 O pritožbi zoper sklep o izbiri odloča

O morebitnih pritožbah odloča predstojnik naročnika. Pritožbo je mogoče vložiti na naslov sedeža naročnika v roku 8. dni od prejema odločitve naročnika o izidu razpisa. Pritožba ne zadrži podpisa pogodbe.

<b>Zastopnik / pooblaščenec dodeljitelja sredstev</b>	<b>Podpis</b>
Matjaž Kek Direktor	